



Institutul de Biologie și Patologie Celulară “Nicolae Simionescu”

Strada B. P. Hașdeu, nr. 8, CP 35 – 14, București, România

Tel: (+4021) 319.45.18; 319.45.20; www.icbp.ro



Anexa DA

Documente necesare înscrierii la concurs

- a. cererea de înscriere la concurs semnată, la care se anexează o declarație pe propria răspundere prin care candidatul atestă veridicitatea informațiilor prezentate în dosar (Anexa 1A și Anexa 3A);
- b. propunerea de dezvoltare a carierei științifice din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică, de maximum 5 pagini, semnată, pentru pozițiile CSI, CSII, CSIII (Anexa 5);
- c. curriculum-ul vitae după model EUROPASS semnat de către candidat (Anexa 3), obligatoriu să conțină: i. studiile efectuate și diplomele obținute; ii. experiența profesională și locurile de muncă relevante ocupate anterior; iii. proiectele de cercetare, dezvoltare și inovare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, dacă este cazul, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete de invenție rezultate; iv. premiile sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice; v. descrierea narativă a celor mai importante 3 realizări de la ultima promovare-maximum 3 pagini;
- d. lista publicațiilor, lucrărilor, articolelor/studiilor, brevetelor de invenție selectate de candidat în funcție de relevanța pentru activitățile de cercetare științifică proprii, semnate în original de către candidat (Anexa 4). Lista trebuie să conțină obligatoriu: i. lista a cel mult 10 publicații științifice, cele mai relevante, precum: cărți de autor, articole/studii/capitole, volume editate, lucrări; ii. lista brevetelor de invenție și a altor titluri de proprietate industrială; iii. lista cărților de autor și a volumelor editate și publicate; iv. lista articolelor/studiilor in extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal; v. lista altor lucrări și contribuții științifice;
- e. fișa de verificare a îndeplinirii standardelor proprii ale organizației de cercetare, completată și semnată de către candidat (Anexele 5A.1/5A.2/5A.3/5A/5Aa), cu excepția situației reglementate la lit. f;
- f. dovada deținerii gradului profesional de cercetare-dezvoltare corespunzător postului pentru care candidează, fișa de verificare a îndeplinirii standardelor proprii ale organizației de cercetare, completată și semnată de către candidat, doar pentru candidații care dețin gradul profesional de cercetare-dezvoltare de CS II sau CS I corespunzător postului pentru care candidează;
- g. copia diplomei de licență sau echivalentă/masterat/doctorat, după caz. În situația în care candidatul declarat câștigător nu deține o diplomă eliberată de o instituție de învățământ superior din România, acesta trebuie să depună o copie conform cu originalul a atestatului de recunoaștere sau de echivalare a acesteia înainte de



Institutul de Biologie și Patologie Celulară “Nicolae Simionescu”

Strada B. P. Hașdeu, nr. 8, CP 35 – 14, București, România

Tel: (+4021) 319.45.18; 319.45.20; www.icbp.ro



- încadrarea pe post și semnarea contractului individual de muncă, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de încadrare pe post;
- h. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz, certificată de către candidat conform cu originalul, numele în clar și semnătura;
 - i. copia certificatului de căsătorie sau dovada schimbării numelui, după caz, certificată de către candidat conform cu originalul, numele în clar și semnătura;
 - j. certificatul medical care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 3 luni anterior derulării concursului;
 - k. declarația de consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal semnată (Anexa 4A);
 - l. certificatul de cazier judiciar
 - m. certificatul de naștere, certificat de către candidat conform cu originalul, numele în clar și semnătura.

Documentele se depun în dosar format fizic, cât și în format electronic la sediul IBPC-NS, cât și la adresa de e-mail indicată în anunț. Fiecare document din dosarul fizic (copertă conform Anexei 2A), va fi scanat conform opis-ului (Anexa 6A) și salvat pe un memory stick.

Dosarul de examen pentru ocuparea postului de CSII sau CSI se constituie din două părți, astfel:

- a) dosarul administrativ cuprinde documentele menționate la punctele **a-m** și documentele emise pe durata desfășurării concursului. Toate documentele se înregistrează, se atribuie un link fiecărui document, conform pașilor procedurali prevăzuți în Anexa L, se opisează și se numerotează, apoi vor fi scanate în ordinea menționată în "Lista cuprinzând documentele dosarului de concurs", prevăzută în Anexa DA;
- b) mapa cu lucrări științifice - lucrările se scanează în format PDF, se atribuie un link fiecărui document, apoi se numerotează și se opisează.

LISTA

cuprinzând documentele dosarului de concurs pentru obținerea gradele profesionale de cercetare-dezvoltare de CSII și CSI

Documentele de mai jos vor fi îndosariate în format electronic, de tip PDF, separate, atașate în ordinea prevăzută de opis. Documentele vor fi numerotate conform opisului.

Dosarul de concurs se depune numai în formă completă, conținând toate documentele aferente postului pentru care candidatul aplică, în ordinea în care figurează mai jos.



Institutul de Biologie și Patologie Celulară “Nicolae Simionescu”

Strada B. P. Hașdeu, nr. 8, CP 35 – 14, București, România

Tel: (+4021) 319.45.18; 319.45.20; www.icbp.ro



Introducerea de informații false sau documente neconforme în dosarul de concurs se sancționează conform normelor legale.

Formularul-tip al copertei se completează de către candidat potrivit Anexei 2A.

Fiecare dosar de concurs pentru ocuparea posturilor/acordarea gradelor profesionale de CSII și CSI va cuprinde următoarele documente:

A. Dosar administrativ

1. Adresa de înaintare pentru fiecare dosar din partea conducerii IBPC-NS către Academia Română, care va conține: numele și prenumele candidatului, gradul științific actual, organizația din care face parte sau care organizează examenul, gradul științific pentru care este înscris la concurs, domeniul postului vizat - comisia de specialitate - domeniul fundamental și domeniul arondat, numărul de file al dosarului, numărul de înregistrare și datele de contact ale persoanei/instituției emitente pentru detalii/informări și transmiterea rezultatului evaluării.
2. Opis cu documentele din dosar (Anexa 6A) cu indicarea paginii unde se găsește fiecare document, cu link-urile aferente potrivit Anexei L.
3. Referat de prezentare a concursului aprobat de IBPC-NS (Anexa 4C):
 - se prezintă etapele concursului - de la publicarea anunțului de concurs, data anunțului, unde a fost publicat, decizia de numire a comisiei de concurs și a comisiei de contestații, rezultatele evaluării, până la validarea rezultatelor în consiliul științific;
 - se va menționa domeniul, Secția științifică din cadrul Academiei Române care va evalua dosarul candidatului;
 - se va face trimitere la pagina de internet proprie a regulamentului de concurs pentru posturile/gradele de CSI și CSII, aprobată de conducerea unității organizatoare.
4. Extras din procesul-verbal al ședinței Consiliului științific - data, membrii consiliului și membrii prezenți, aprobarea rezultatelor concursului.
5. Extras din ședința Consiliului științific privind aprobarea organizării concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante în IBPC-NS.
6. Raportul comisiei de concurs, elaborat cu respectarea prevederilor legale, ce cuprinde toate etapele de desfășurare a concursului (Anexa 3C).
7. Referatul de apreciere a membrilor comisiei de concurs asupra concursului pentru ocuparea postului de CSII sau CSI, conform Anexei 2C, și declarația, pe propria răspundere prevăzută la Anexa 1C. Ambele documente trebuie să fie asumate de cei în cauză, semnate, datate și înregistrate la secretariatul IBPC-NS.



Institutul de Biologie și Patologie Celulară “Nicolae Simionescu”

Strada B. P. Hașdeu, nr. 8, CP 35 – 14, București, România

Tel: (+4021) 319.45.18; 319.45.20; www.icbp.ro



8. Decizia de numire a comisiilor de concurs și de contestații, menționându-se funcția, gradul universitar sau de cercetare, numele și prenumele, precum și locul de muncă pentru fiecare membru al comisiei.
9. Cererea de înscriere la concurs, înregistrată, semnată și datată de candidat, aprobată de conducătorul organizației de cercetare și inovare și avizată de compartimentul juridic al acesteia, după caz (Anexa 1A).
10. Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor specifice postului/gradului profesional pentru care candidează, care este completată și asumată de candidat și avizată de IBPC-NS în domeniul solicitat de candidat conform prevederilor legale. Se vor lua în considerare numai publicațiile apărute, adică cele care au volum, număr, pagini și/sau un identificator digital, conform standardelor internaționale. Fișa va fi completată într-un format care să faciliteze verificarea informațiilor; în coloane paralele vor fi introduse valorile standardelor minime impuse de actele normative și valorile finale obținute de către candidat pentru fiecare standard (Anexele 5A.1/5A.2).
11. Propunerea de dezvoltare a carierei științifice din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică, formată din maximum 5 pagini (Anexa 5);
12. Declarația de asumare a răspunderii, printr-un înscris olograf semnat de candidat, cu toate datele de identificare ale acestuia, în care afirmă că datele din dosar se referă la propriile activități și realizări, în caz contrar candidatul suportând consecințele declarațiilor în fals, în conformitate cu legislația în vigoare. De asemenea, candidatul își asumă răspunderea cu privire la asigurarea originalității conținutului mapei științifice, precum și a respectării standardelor de calitate și de etică profesională potrivit Anexei 3A.
13. Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679, prevăzută la Anexa 4A.
14. Curriculum Vitae al candidatului - model Europass, în format electronic, de tip PDF, cu datele de contact, datat și semnat de acesta (Anexa 3).
15. Informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului.
16. Actele doveditoare ale studiilor - copia diplomei de licență sau echivalentă/masterat/doctorat, după caz, conformă cu originalul. În situația în care candidatul declarat câștigător nu deține o diplomă eliberată de o instituție de învățământ superior din România, acesta trebuie să depună o copie conformă cu originalul a atestatului de recunoaștere sau de echivalare a acesteia înainte de încadrarea pe post și semnarea contractului individual de muncă, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de încadrare pe post.
17. Actele doveditoare ale identității.
 - a) copie după certificatul de naștere;



Institutul de Biologie și Patologie Celulară “Nicolae Simionescu”

Strada B. P. Hașdeu, nr. 8, CP 35 – 14, București, România

Tel: (+4021) 319.45.18; 319.45.20; www.icbp.ro



b) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copie după documentul care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;

c) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii.

18. Certificat de cazier judiciar.

19. Actul doveditor al stării de sănătate eliberat de către medicul de familie al candidatului.

20. Copie a anunțului de scoatere la concurs a postului, care a fost afișat la sediul și pe site-ul IBPC-NS.

B. Mapă cu lucrări științifice

Lista publicațiilor științifice (Anexa 4) pe categorii, lucrărilor, articolelor/studiilor, brevetelor considerate de candidat a fi relevante pentru domeniul postului pentru care candidează, pentru activitățile de cercetare științifică proprii, proiecte de cercetare-dezvoltare pe bază de contract/grant, altele (inclusiv citările).

Lista este structurată astfel:

a) teza sau tezele de doctorat;

b) lista celor mai relevante 10 publicații științifice (cărți de autor, articole/studii/capitole, volume editate);

c) lista brevetelor de invenție și a altor titluri de proprietate industrială;

d) lista cărților de autor și a volumelor editate și publicate;

e) lista articolelor/studiilor in extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal;

f) lista altor lucrări și contribuții științifice sau, după caz, din domeniul creației artistice sau apărării naționale;

g) proiecte de cercetare-dezvoltare-inovare pe bază de contract/grant;

h) alte lucrări.

NOTĂ:

Toate documentele din dosar se înregistrează la secretariatul IBPC-NS, iar pe cele care sunt în copie se menționează "conform cu originalul", se semnează și se datează.