



Institutul de Biologie și Patologie Celulară "Nicolae Simionescu"

Strada B. P. Hașdeu, nr. 8, CP 35 – 14, București, România
Tel: (+4021) 319.45.18; 319.45.20; www.icbp.ro



REGULAMENT

**privind organizarea examenului de promovare pentru obținerea gradelor
profesionale CSIII, CSII și CSI în cadrul Institutului de Biologie și
Patologie Celulară "Nicolae Simionescu" al Academiei Române**

Avizat,

Secția de Științe Biologice a Academiei Române

Capitolul I. Dispoziții generale

Articolul 1. Evoluția în cariera științifică a personalului de cercetare-dezvoltare, angajat în Institutului de Biologie și Patologie Celulară „Nicolae Simionescu” (IBPC-NS) al Academiei Române, este asigurată și realizată prin promovarea pe grade profesionale imediat superioare celor deținute.

Articolul 2. Promovarea se face prin examen organizat în conformitate cu prevederile Legii 53/2003 privind Codul Muncii, Legii 183/2024 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare și inovare (CDI), Ordinului Ministerului Educației Naționale și Cercetării științifice nr. 6129/20.12.2016, Normelor metodologice privind organizarea examenului de promovare pentru obținerea gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, emise de către Academia Română la data de 15 iulie 2025 și în conformitate cu prezentul regulament.

Articolul 3. Prezentul Regulamentul cuprinde metodologia privind organizarea examenului de promovare pentru obținerea gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare superioare: CSIII, CSII și CSI în IBPC-NS.

Articolul 4. Promovarea în grade profesionale a personalului CDI deja încadrat, se realizează prin transformarea postului ocupat într-un post imediat superior acestuia, corespunzător gradului profesional obținut prin examen.

Articolul 5. Cercetătorii științifici din IBPC-NS se diferențiază pe funcții și grade profesionale de cercetare-dezvoltare, păstrând echivalența cu gradele profesionale prevăzute în Carta Europeană a Cercetătorilor, după cum urmează:

(i) cercetător științific gradul I (CSI), echivalent al cercetătorului senior principal R4, deținând

- titlul de doctor;
- (ii) cercetător științific gradul II (CSII), echivalent al cercetătorului senior consacrat R3, deținând titlul de doctor;
 - (iii) cercetător științific gradul III (CSIII), echivalent al cercetătorului recunoscut R2, deținând titlul de doctor;
 - (iv) cercetător științific (CS), echivalent al cercetătorului debutant R1, deținând titlul de doctor sau având calitatea de student doctorand;
 - (v) asistent de cercetare științifică (ACS), echivalent al asistentului în activitatea de cercetare științifică, licențiat.

Articolul 6. Numărul de posturi de CDI finanțate de Legea anuală a bugetului de stat este stabilit anual de Academia Română, care va aloca fila de buget în concordanță cu aceasta și cu aprobările Ministerului Finanțelor Publice.

Articolul 7. Examenul de promovare se organizează la decizia conducerii IBPC-NS în funcție de resursele financiare disponibile și de politica de resurse umane, cu încadrarea în bugetele aprobate și respectarea prevederilor legale.

Articolul 8. Încadrarea pe posturi a personalului CDI se realizează prin concurs/examen, care este organizat pe baza următoarelor principii:

- a. principiul transparenței, competenței, egalității de gen, nediscriminării și accesul egal și echitabil la ocuparea posturilor vacante, respectiv la promovarea în carieră pe un grad profesional imediat superior;
- b. principiul asigurării calității și pregătirii profesionale a personalului de cercetare;
- c. informarea corectă și completă privind organizarea și desfășurarea concursurilor/examenelor de promovare;
- d. transparența cu privire la informațiile administrative, financiare și de evaluare a posturilor de cercetare conform legislației în vigoare.

Capitolul II. Condiții minime de pregătire

Articolul 9. Examenul de promovare se organizează la decizia conducerii IBPC-NS, ca urmare a solicitării persoanei care îndeplinește prevederile Legii nr. 183/2024 privind condițiile necesare înscrierii, alin. (10) și (11) și standardele minime specifice fiecărui domeniu științific, alin. (1); dar și standardele suplimentare stabilite în cadrul Institutului de Biologie și Patologie Celulară "Nicolae Simionescu" al Academiei Române (Anexa SC).

Articolul 10. Criteriile în baza cărora sunt elaborate standardele minime pentru ocuparea funcțiilor și gradelor profesionale ale personalului CDI din IBPC-NS sunt următoarele:

- a. rezultatele activității de cercetare și/sau inovare;
- b. impactul activității de cercetare și/sau inovare;
- c. capacitatea de a atrage fonduri de cercetare sau de a colabora cu organizații publice și/sau private de cercetare;
- d. prestigiul profesional;
- e. capacitatea organizatorică;

- f. capacitatea de cooperare internațională.

Articol 11. Standardele minimale pentru gradele profesionale de cercetare-dezvoltare stabilite de către Academia Română sunt:

- (1) Pentru gradele profesionale CSII și CSI, standardele minimale sunt aprobate prin ordin al ministrului educației;
- (2) Pentru gradul profesional CSIII, standardele minimale sunt următoarele:
 - a. să dețină titlul de doctor în specialitate sau în domenii conexe;
 - b. cel puțin cinci articole publicate în reviste indexate în *Web of Science – Core Collection*;
 - c. cel puțin o lucrare comunicată la o conferință internațională.

Articol 12. Standardele minimale necesare și obligatorii suplimentare stabilite de IBPC-NS pentru evaluarea activității profesionale a candidaților sunt prezentate în Anexa SC a Procedurii privind recrutarea, selecția și promovarea personalului CDI. Acestea sunt stabilite și aprobate în Consiliul Științific al IBPC-NS și nu derogă de la standardele minimale prevăzute de lege.

Articolul 13. Cercetătorii științifici CS, CSIII și CSII, care depășesc cu minimum 50%, cel puțin două treimi din standardele minimale proprii ale institutului, prevăzute la Articolul 12, pot susține examen pentru promovarea pe gradul profesional superior în IBPC-NS al Academiei Române cu care au contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată, și pot fi promovați prin încheierea unui act adițional la contractul individual de muncă existent. Toate standardele minimale cuprinse în anexa prevăzută la Articolul 12 trebuie îndeplinite și 2/3 din standarde minimale proprii, oricare dintre ele, trebuie depășite cu minimum 50%.

Capitolul III. Desfășurarea examenului

Articolul 14. Calendarul de derulare a examenelor în IBPC-NS, în vederea ocupării posturilor vacante:

- a. se întocmește cererea de înscriere la examen și se înaintează spre aprobare Consiliului Științific al IBPC-NS (Anexa 1P);
- b. se realizează înscrierea la examen și depunerea dosarului de examen, în maxim 30 zile calendaristice, conform calendarului din anunțul pentru examenul de promovare, publicat pe site-ul institutului;
- c. se întocmesc deciziile cu componența comisiei de examen/soluționare a contestațiilor și cu desemnarea președintelui de comisie;
- d. dosarele de examen se transmit președintelui comisiei de examen, după înregistrarea și verificarea în prealabil de către secretarul comisiei de examen, în vederea analizei;
- e. întreaga procedura de examen trebuie finalizată în termen de 15 de zile de la data încheierii înscrierii la examen, la nivelul comisiei de examen, și de 45 de zile, de la depunerea raportului comisiei de examen și a dosarului către Prezidiul Academiei Române;
- f. în termen de maxim 2 zile de la comunicarea rezultatului, candidații au dreptul să depună contestație;
- g. în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la finalizarea examenului se comunică rezultatul final al examenului.

Articolul 15. Membrii comisiei de examen sunt cercetători științifici sau cadre didactice universitare cu gradul profesional sau titlul didactic universitar cel puțin egal cu gradul profesional pentru care se organizează examenul. Lucrările comisiei de examen sunt conduse de unul dintre membrii comisiei, în calitate de președinte, numit prin decizie de către Directorul IBPC-NS. Componența comisiei este:

- a. de 3 membri, în cazul examenului pentru CS și CSIII;
- b. de 5 membri, din care cel puțin 3 sunt din afara IBPC-NS, pentru CSII și CSI.

Articolul 16. Examenul de promovare pentru obținerea gradelor profesionale de CSIII, CSII și CSI constă în:

- c. *analiza dosarului de înscriere la examen* care trebuie să conțină documentele prevăzute în Anexa DP (se vor utiliza doar formularele-tip aprobate de IBPC-NS conform prezentului Regulament: Anexele 1P-5P întocmite conform modelelor propuse în Normele metodologice privind organizarea examenului de promovare pentru obținerea gradelor profesionale de CDI din institutele Academiei Române/15 iulie 2025);
- d. verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute la Articolele 11 și 12;
- e. acordarea punctajului pe bază de evaluare conform anexei prevăzute la Articolul 12.

Articolul 17. Rezultatele procesului de evaluare sunt consemnate de către fiecare membru al comisiei de examen în cadrul a câte unui referat de apreciere (Anexa 2E), în baza cărora președintele comisiei de examen întocmește un raport asupra examenului, semnat de fiecare membru și propune acordarea gradului profesional de cercetare-dezvoltare candidatului respectiv.

Articolul 18. Consiliul științific analizează respectarea procedurilor stabilite prin regulament și aprobă sau nu raportul asupra examenului, prin vot nominal deschis.

Articolul 19. Candidații la examen nemulțumiți de rezultat, pot formula contestații care vor fi soluționate în termen de 2 zile lucrătoare de la înregistrarea lor de către comisia de soluționare a contestațiilor, formată din:

- a. președinte și 2 membri cercetători științifici sau cadre didactice universitare, în cazul comisiilor de soluționare a contestațiilor înaintate în urma examenelor susținute pentru ocuparea funcțiilor de execuție în cercetare;
- b. 3 membri, respectiv un membru din cadrul secției de specialitate a Academiei Române, Secția de Biologie, care este și Președintele comisiei, și 2 membri din IBPC-NS având grad de CSI, în cazul comisiilor de soluționare a contestațiilor înaintate în urma examenelor susținute pentru ocuparea funcțiilor de conducere în cercetare.
- c. secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor va fi numit din cadrul IBPC-NS prin decizie de către Directorul IBPC-NS.

Articolul 20. Comisia de examen și comisia de soluționare a contestațiilor beneficiază de suport administrativ din partea organizației de cercetare, asigurat de un secretar numit prin act administrativ al conducătorului organizației de cercetare, care nu este membru al comisiei de concurs și nu ia parte la deciziile comisiei. Formularele-tip utilizate de membrii comisiilor, vor fi cele propuse și aprobate conform prezentului Regulament (Anexele 1E și 2E, întocmite conform modelelor propuse în Normele metodologice privind organizarea examenului de promovare pentru obținerea gradelor profesionale de CDI din institutele Academiei Române /15 iulie 2025).

Articolul 21. Dosarele de promovare a examenelor pentru obținerea gradele profesionale de CSIII, CSII și CSI se depun de către IBPC-NS în termen de 10 zile calendaristice de la finalizarea examenului la Secția de Științe Biologice a Academiei Române.

Capitolul IV. Rezultatele examenului și încadrarea pe post

Articolul 22. În urma aprobării rezultatului favorabil al examenului desfășurat în IBPC-NS de către Prezidiul Academiei Române, Președintele Academiei Române emite decizia pentru încadrarea pe post și acordarea gradului profesional de cercetare-dezvoltare de CSIII, CSII și CSI candidatului promovat, în conformitate cu prevederile art. 10 din Legea nr. 183/2024.

Articolul 23. După aprobarea rezultatelor examenului de promovare de către Prezidiul Academiei Române, dosarul se restituie IBPC-NS.

Articolul 24. În condițiile Articolului 4, dacă cercetătorul promovează examenul, acesta va fi încadrat pe postul aferent gradului profesional obținut prin examen, prin încheierea unui act adițional la contractul individual de muncă existent. Postul aferent gradului de cercetare superior rezultat din transformarea postului pe care îl ocupa persoana înainte de promovare este bugetat cel târziu începând cu anul următor celui în care s-a realizat promovarea, iar actul adițional la contractul individual de muncă se încheie începând cel târziu cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a realizat promovarea prin examen, în baza deciziei eliberată de către Academia Română.

Articolul 25. Încadrarea pe posturi corespunzătoare funcțiilor și gradelor profesionale ale personalului CDI se realizează conform principiului meritului profesional, în baza unor proceduri transparente și echitabile care respectă principiile generale și condițiile prevăzute de Carta Europeană a Cercetătorilor.

Articolul 26. Echivalarea funcțiilor didactice universitare cu funcțiile și gradele profesionale CDI din IBPC-NS funcționează numai cu aprobarea Consiliului Științific după evaluarea standardelor suplimentare adoptate în IBPC-NS.

Articolul 27. Datele cu caracter personal ale persoanelor implicate în procesul de examinare sunt prelucrate în cadrul platformei informatice, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

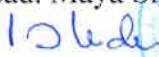
Articolul 28. Un raport sintetic privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare se întocmește la nivelul IBPC-NS de către responsabilul resurse umane și se transmite anual, în termen de 15 zile calendaristice de la finalul anului calendaristic pentru care se face raportarea, atât în format fizic cu adresa de înaintare, către Serviciul Programe de Cercetare și Doctorat, cât și în format electronic la adresa de email bpg@acad.ro.

Articolul 29. Anexele DP, L, 1P-5P, 1E și 2E fac parte din prezentul Regulament și împreună cu acesta, au fost stabilite și întocmite de către IBPC-NS în conformitate cu reglementările și modelele propuse de către Academia Română în cadrul Normelor metodologice privind

organizarea examenului de promovare pentru obținerea gradelor profesionale de CDI din institutele Academiei Române/15 iulie 2025.

Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința Consiliului Științific al IBPC-NS din data **07 August 2025**. Acesta poate fi ajustat prin calibrarea oferită de examenele pentru fiecare categorie (grad științific) care se vor desfășura în continuare.

Director,
Acad. Maya Simionescu



Standardele minimale proprii Institutului de Biologie și Patologie Celulară **"Nicolae Simionescu" pentru acordarea gradelor profesionale**

Ocuparea posturilor de cercetare-dezvoltare și inovare (CDI) în cadrul Institutului de Biologie și Patologie Celulară "Nicolae Simionescu" (IBPC-NS) se realizează prin concurs organizat pentru ocuparea unui post vacant sau prin examen de promovare pe un gradul profesional superior celui ocupat.

În vederea participării la concursurile organizate de către IBPC-NS, pentru ocuparea pozițiilor CDI vacante, candidații trebuie să îndeplinească obligatoriu standardele minimale legale (conform Legii 183/2024 și a Ordinului ministrului 6129/2016 privind statutul personalului CDI), dar și standardele suplimentare proprii IBPC-NS stabilite și aprobate în Consiliul Științific.

În vederea promovării, doar cercetătorii științifici CS, CSIII și CSII, cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată, care depășesc cu minimum 50%, cel puțin două treimi din standardele minimale proprii ale IBPC-NS, pot susține examen pentru promovarea pe gradul profesional superior în IBPC-NS. Promovarea se face prin încheierea unui act adițional la contractul individual de muncă existent.

1. Standardele minimale proprii IBPC-NS pentru acordarea gradului profesional de CSI

Cercetătorii științifici CSII, care au contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată, pot susține examenul pentru promovarea într-un grad profesional superior, în IBPC-NS, cu condiția să îndeplinească următoarele criterii:

- să îndeplinească toate cele 4 standarde minimale prevăzute la criteriile 1-4;
- să depășească cu minimum 50% cel puțin trei dintre cele patru standarde minimale.

Promovarea se realizează prin încheierea unui act adițional la contractul individual de muncă existent.

Criteriul 1. Articole științifice publicate după doctorat, ca autor principal

Standard minim: Candidatul trebuie să fi publicat, după obținerea titlului de doctor, cel puțin 4 articole publicate în reviste cotate ISI, cu un AIS* cumulat de minimum 4 – în care figurează ca autor principal (primul autor, autor corespondent sau ultimul autor, după caz).

Pentru promovare (prin depășirea cu cel puțin 50% a standardului): cel puțin 6 articole publicate în reviste cotate ISI, cu un AIS* cumulat mai mare sau egal cu 6 – în care figurează ca autor principal (primul autor, autor corespondent sau ultimul autor, după caz).

Criteriul 2. Articole științifice publicate în ultimii 5 ani, ca autor principal

Standard minim: Candidatul trebuie să fi publicat, în ultimii 5 ani, cel puțin **2 articole** în reviste cotate ISI, – fiecare articol având un AIS* de minimum 0,5– în care figurează ca autor principal (primul autor, autor corespondent sau ultimul autor, după caz).

Pentru promovare (prin depășirea cu cel puțin 50% a standardului): Candidatul trebuie să fi publicat, în ultimii 5 ani, cel puțin **3 articole** în reviste cotate ISI, – fiecare articol având un AIS* de minimum 0,5 – în care figurează ca autor principal (primul autor, autor corespondent sau ultimul autor, după caz).

**Nota:*

- Factorul AIS (Article Influence Score), conform <https://jcr.clarivate.com/> din anul publicării; în cazul articolele publicate înainte de 2007 se va utiliza valoarea AIS din 2007. Dacă clasificarea din anul publicării nu este disponibilă, va fi luată în considerare cea mai recentă clasificare disponibilă.

- Valoarea AIS pentru condițiile preliminare obligatorii se fracționează după formula: AIS/π , unde π are valoarea 1, atunci când articolul are 1, 2 sau 3 autori principali (care sunt: primul, ultimul și autorul corespondent) sau reprezintă numărul de autori principali ai articolului atunci când numărul acestora este mai mare de 3.

- Minim 50% din articolele științifice publicate trebuie să fie regăsite în Web of Science cu încadrarea la "document type": "article". În acest procent nu intră lucrările având încadrarea "document type": "review"; sau combinații multiple precum: „Article; Proceedings Paper”, „Article; Book Chapter”, etc.

Criteriul 3. Coordonare proiecte de cercetare/granturi, obținute în perioada de după doctorat:**

Standard minim: Candidatul trebuie să fi coordonat, după obținerea titlului de doctor, cel puțin două proiecte/granturi de cercetare**, naționale sau internaționale, în una dintre următoarele variante:

- două proiecte (naționale sau internaționale), în calitate de director de proiect sau responsabil de partener, sau
- un proiect național și un proiect internațional (în calitate de director sau responsabil național).

Notă: Pentru cel puțin unul dintre aceste proiecte, echipa de cercetare coordonată trebuie să includă minimum 3 membri.

Pentru promovare (prin depășirea cu minimum 50% a standardului): Candidatul trebuie să fi coordonat, după obținerea titlului de doctor, cel puțin trei proiecte/granturi de cercetare**, naționale sau internaționale, în una dintre următoarele variante:

- 3 proiecte/ granturi de cercetare, (naționale sau internaționale), în calitate de director sau responsabil de partener; sau

- 2 proiect naționale și 1 proiect internațional (ca director sau responsabil național); sau
- 1 proiect național și 2 proiect internaționale (ca director sau responsabil național);

Notă: Pentru cel puțin unul dintre aceste proiecte, echipa de cercetare coordonată trebuie să includă minimum 3 membri.

****Nota**

- Proiectele sa fie obținute: (1) prin competiție națională sau internațională, caz în care se va preciza link-ul către pagina competiției sau alte documente care să demonstreze competiția; (2) prin atribuire fără competiție, caz în care bugetul grantului să fie echivalent cu minim 50000 euro.
- Nu se iau în considerare proiectele care nu au cheltuieli de logistică, granturi finanțate de propria instituție sau granturi pentru participare la congrese.
- Proiectele trebuie să fie derulate într-o instituție cu activități de cercetare-dezvoltare.

Criteriul 4. Cuantificarea activității științifice

Standard minim: Punctaj total rezultat pe baza calculului indicatorilor din tabelul 1: **500** pct. Σ 1-2 și **600** pct. Σ 1-18.

Pentru promovare (prin depășirea cu minimum 50% a standardului): Punctaj total rezultat pe baza calculului indicatorilor din tabelul 1: **750** pct. Σ 1-2 și **900** pct. Σ 1-18.

Tabel 1 Parametrii luați în calcul și modul lor de cuantificare

Nr. crt.	Parametrul	Mod de calcul	Punctaj
1.	Articole în reviste cotate WoS, ca autor principal	conform formulei (1)	
2.	Articole în reviste cotate WoS, ca și coautor	conform formulei (2)	
3.	Articole în reviste indexate BDI ca autor principal	$(1+C_1)+(1+C_2)+\dots (1+C_n)$	
4.	Articole în reviste indexate BDI ca și coautor	$0.7 \times [(1+C_1)+(1+C_2)+\dots (1+c_n)]$	
5.	Cărți la edituri internaționale de prestigiu	$(100+c):n$	
6.	Cărți la alte edituri internaționale	$(40+c):n$	
7.	Cărți la Editura Academiei Române sau la edituri Universitare	$(20+c):n$	
8.	Cărți la alte edituri din țară	$(10+c): n$	
9.	Capitole în volume la edituri internaționale de prestigiu	$(50+c):n$	
10.	Capitole în volume la alte edituri internaționale	$(20+c): n$	
11.	Capitole în volume la editura Academiei sau la edituri Universitare	$(10+c): n$	
12.	Capitole în cărți/volume la edituri naționale	$(5+c):n$	
13.	Editor/redactor/coordonator cărți la edituri	$(50+c):n$	

	internaționale de prestigiu		
14.	Editor/redactor/coordonator cărți la alte edituri internaționale	(30+c):n	
15.	Editor/redactor/coordonator cărți la edituri naționale	(20+c): n	
16.	Editor (inclusiv guest editor) la reviste cotate WoS	5 X (AIS_1+ AIS_2+ ... AIS_n)	
17.	Proiecte/granturi de cercetare câștigate prin competiție	1 punct la fiecare 10000 euro atrași ca director de proiect sau responsabil de partener	
18.	Implicare constantă și susținută în activitățile științifice organizate în cadrul institutului, inclusiv participarea activă la seminarii, workshopuri și alte manifestări științifice interne (discuții, întrebări sau feedback oferit altor colegi în timpul acestor evenimente);	2 puncte per eveniment	

Formula (1): $1 \times [4+(7 \times \text{AIS}_1)+c_1] + 1 \times [4+(7 \times \text{AIS}_2)+c_2] + \dots + 1 \times [4+(7 \times \text{AIS}_N)+C_N]$

Formula (2): $0.7 \times [4+(7 \times \text{AIS}_1)+c_1] + 0.7 \times [4+(7 \times \text{AIS}_2)+c_2] + \dots + 0.7 \times [4+(7 \times \text{AIS}_N)+C_N]$ AIS_1, AIS_2 ..., AIS_N este factorul AIS (Article Influence Score), conform Journal Citation Reports (publicat de Clarivate) din anul publicării. În cazul articolele publicate înainte de 2007 se va utiliza valoarea AIS din 2007. Dacă clasificarea din anul publicării nu este disponibilă, va fi luată în considerare cea mai recentă clasificare disponibilă.

c_1, c_2 ... c_n numărul de citări fără autocitări pentru articolul 1, 2..., N, preluat de pe Web of Science sau Scopus, în momentul întocmirii dosarului, cu specificarea sursei utilizate.

c - citări fără autocitări preluat de pe Web of Science sau Scopus, în momentul depunerii dosarului, cu specificarea sursei utilizate. Se consideră autocitare situația în care autorul evaluat citează o lucrare anterioară la care a fost autor.

N - numărul total de articole din categoria respectivă (fără rezumate/abstract, recenzii, comemorări, note, editoriale, corecturi, erate).

n - numărul de autori (editori, redactori, coordonatori pentru cărțile/capitolele editate/elaborate).

Parametrul	Punctaj total rezultat pe baza calculului indicatorilor din tabelul 1
Σ 1-2 (recunoaștere internațională)	Standard minim: 500 pct. Pentru promovare 750 pct.
Σ 1-18 (performanța totală)	Standard minim: 600 pct. Pentru promovare 900 pct.

2. Standardele minimale proprii IBPC-NS pentru acordarea gradului profesional de CSII

Cercetătorii științifici CS III, care au contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată, pot susține examenul pentru promovarea într-un grad profesional superior, în IBPC-NS, cu condiția să îndeplinească următoarele criterii:

- să îndeplinească toate cele 3 standarde minimale prevăzute la criteriile 1-3;
- să depășească cu minimum 50% cel puțin două dintre cele trei standarde minimale.

Promovarea se realizează prin încheierea unui act adițional la contractul individual de muncă existent.

Criteriul 1. Articole științifice publicate după doctorat, ca autor principal

Standard minim: Candidatul trebuie să fi publicat, după obținerea titlului de doctor, cel puțin 2 articole științifice în reviste cotate ISI, în care să figureze ca autor principal care să îndeplinească următoarele cerințe:

- AIS* cumulat al celor două articole trebuie să fie cel puțin 2.
- Cel puțin un articol trebuie să fi fost publicat în ultimii 5 ani și să aibă un AIS* de minimum 0,4.

Pentru promovare (depășire cu minimum 50%): Candidatul trebuie să fi publicat, după obținerea titlului de doctor, ca autor principal:

- Minimum 3 articole publicate în reviste cotate ISI, cu un AIS* cumulat de cel puțin 3;
- Cel puțin 2 articole trebuie să fi fost publicate în ultimii 5 ani, fiecare cu un AIS* de minimum 0,4.

**Nota:*

- Factorul AIS (Article Influence Score), conform <https://jcr.clarivate.com/> din anul publicării; în cazul articolele publicate înainte de 2007 se va utiliza valoarea AIS din 2007. Dacă clasificarea din anul publicării nu este disponibilă, va fi luată în considerare cea mai recentă clasificare disponibilă.

- Valoarea AIS pentru condițiile preliminare obligatorii se fracționează după formula: AIS/π , unde π are valoarea 1, atunci când articolul are 1, 2 sau 3 autori principali (care sunt: primul, ultimul și autorul corespondent) sau reprezintă numărul de autori principali ai articolului atunci când numărul acestora este mai mare de 3.

- Minim 50% din articolele științifice publicate trebuie să fie regăsite în Web of Science cu încadrarea la "document type": "article". În acest procent nu intră lucrările având încadrarea "document type": "review"; sau combinații multiple precum: „Article; Proceedings Paper”, „Article; Book Chapter”, etc.

Criteriul 2. Coordonare proiecte de cercetare/granturi, obținute în perioada de după doctorat:**

Standard minim: După obținerea titlului de doctor, candidatul trebuie să fi coordonat cel puțin un proiect sau grant de cercetare, național sau internațional, în calitate de director de proiect sau responsabil de partener.

Pentru promovare (prin depășirea cu minimum 50% a standardului): Candidatul trebuie să fi coordonat minimum două proiecte sau granturi de cercetare (naționale sau internaționale, în calitate de director sau responsabil de partener).

Notă: Pentru cel puțin unul dintre proiectele coordonate, echipa de cercetare trebuie să includă minimum 3 membri.

****Nota**

- Proiectele sa fie obținute: (1) prin competiție națională sau internațională, caz în care se va preciza link-ul către pagina competiției sau alte documente care să demonstreze competiția; (2) prin atribuire fără competiție, caz în care bugetul grantului să fie echivalent cu minim 50000 euro.
- Nu se iau în considerare proiectele care nu au cheltuieli de logistică, granturi finanțate de propria instituție sau granturi pentru participare la congrese.
- Proiectele trebuie să fie derulate într-o instituție cu activități de cercetare-dezvoltare.

Criteriul 3. Cuantificarea activității științifice

Standard minim: Punctaj total rezultat pe baza calculului indicatorilor din tabelul 1: **300** pct. Σ 1-2 și **450** pct. Σ 1-18.

Pentru promovare (prin depășirea cu minimum 50% a standardului): Punctaj total rezultat pe baza calculului indicatorilor din tabelul 1: **450** pct. Σ 1-2 și **675** pct. Σ 1-18.

Tabel 1 Parametrii luați în calcul și modul lor de cuantificare

Nr. crt.	Parametrul	Mod de calcul	Punctaj
1.	Articole în reviste cotate WoS, ca autor principal	conform formulei (1)	
2.	Articole în reviste cotate WoS, ca și coautor	conform formulei (2)	
3.	Articole în reviste indexate BDI ca autor principal	$(1+C_1)+(1+C_2)+\dots (1+C_n)$	
4.	Articole în reviste indexate BDI ca și coautor	$0.7 \times [(1+C_1)+(1+C_2)+\dots (1+c_n)]$	
5.	Cărți la edituri internaționale de prestigiu	$(100+c):n$	
6.	Cărți la alte edituri internaționale	$(40+c):n$	
7.	Cărți la Editura Academiei Române sau la edituri Universitare	$(20+c):n$	
8.	Cărți la alte edituri din țară	$(10+c): n$	
9.	Capitole în volume la edituri internaționale de prestigiu	$(50+c):n$	
10.	Capitole în volume la alte edituri internaționale	$(20+c): n$	
11.	Capitole în volume la editura Academiei sau la edituri Universitare	$(10+c): n$	
12.	Capitole în cărți/volume la edituri naționale	$(5+c):n$	
13.	Editor/redactor/coordonator cărți la edituri internaționale de prestigiu	$(50+c):n$	
14.	Editor/redactor/coordonator cărți la alte	$(30+c):n$	

	edituri internaționale		
15.	Editor/redactor/coordonator cărți la edituri naționale	(20+c): n	
16.	Editor (inclusiv guest editor) la reviste cotate WoS	5 X (AIS_1+ AIS_2+ ... AIS_n)	
17.	Proiecte/granturi de cercetare câștigate prin competiție	1 punct la fiecare 10000 euro atrași ca director de proiect sau responsabil de partener	
18.	Implicare constantă și susținută în activitățile științifice organizate în cadrul institutului, inclusiv participarea activă la seminarii, workshopuri și alte manifestări științifice interne (discuții, întrebări sau feedback oferit altor colegi în timpul acestor evenimente);	2 puncte per eveniment	

Formula (1): $1 \times [4+(7 \times \text{AIS}_1)+c_1] + 1 \times [4+(7 \times \text{AIS}_2)+c_2] + \dots + 1 \times [4+(7 \times \text{AIS}_N)+C_N]$

Formula (2): $0.7 \times [4+(7 \times \text{AIS}_1)+c_1] + 0.7 \times [4+(7 \times \text{AIS}_2)+c_2] + \dots + 0.7 \times [4+(7 \times \text{AIS}_N)+C_N]$ AIS_1, AIS_2 ..., AIS_N este factorul AIS (Article Influence Score), conform Journal Citation Reports (publicat de Clarivate) din anul publicării. În cazul articolele publicate înainte de 2007 se va utiliza valoarea AIS din 2007. Dacă clasificarea din anul publicării nu este disponibilă, va fi luată în considerare cea mai recentă clasificare disponibilă.

c_1, c_2 ... c_n numărul de citări fără autocitări pentru articolul 1, 2..., N, preluat de pe Web of Science sau Scopus, în momentul întocmirii dosarului, cu specificarea sursei utilizate.

c - citări fără autocitări preluat de pe Web of Science sau Scopus, în momentul depunerii dosarului, cu specificarea sursei utilizate. Se consideră autocitare situația în care autorul evaluat citează o lucrare anterioară la care a fost autor.

N - numărul total de articole din categoria respectivă (fără rezumate/abstract, recenzii, comemorări, note, editoriale, corecturi, erate).

n - numărul de autori (editori, redactori, coordonatori pentru cărțile/capitolele editate/elaborate).

Parametrul	Punctaj total rezultat pe baza calculului indicatorilor din tabelul 1 / promovare
Σ 1-2 (recunoaștere internațională)	Standard minim: 300 pct. Pentru promovare 450 pct.
Σ 1-18 (performanța totală)	Standard minim: 450 pct. Pentru promovare 675 pct.

3. Standardele minimale proprii IBPC-NS pentru acordarea gradului profesional de CSIII

Cercetătorii științifici CS, care au contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată, pot susține examenul pentru promovarea într-un grad profesional superior, în IBPC-NS, cu condiția să îndeplinească următoarele criterii:

- să îndeplinească toate cele 3 standarde minimale prevăzute la criteriile 1-3;
- să depășească cu minimum 50% cel puțin două dintre cele trei standarde minimale.

Criteriul 1. Articole științifice publicate

Standard minim: Candidatul trebuie să fi publicat, cel puțin 5 articole științifice în reviste cotate ISI, în calitate de autor principal sau coautor.

Pentru promovare (prin depășirea cu minimum 50% a standardului): Este necesară publicarea a cel puțin 8 articole ISI, în calitate de autor principal sau coautor.

Criteriul 2. Articole științifice publicate cu AIS cumulat minim 2

Standard minim: Candidatul trebuie să fi publicat **cel puțin 2 articole** în reviste cotate ISI, cu un AIS* cumulat de minimum 2.

Pentru promovare (prin depășirea standardului cu cel puțin 50%): Este necesară publicarea a **cel puțin 3 articole** în reviste cotate ISI, cu un AIS* cumulat de minimum 3.

**Nota:*

- Factorul AIS (Article Influence Score), conform <https://jcr.clarivate.com/> din anul publicării; în cazul articolele publicate înainte de 2007 se va utiliza valoarea AIS din 2007. Dacă clasificarea din anul publicării nu este disponibilă, va fi luată în considerare cea mai recentă clasificare disponibilă.

- Valoarea AIS pentru condițiile preliminare obligatorii se fracționează după formula: AIS/π , unde π are valoarea 1, atunci când articolul are 1, 2 sau 3 autori principali (care sunt: primul, ultimul și autorul corespondent) sau reprezintă numărul de autori principali ai articolului atunci când numărul acestora este mai mare de 3.

- Minim 50% din articolele științifice publicate trebuie să fie regăsite în Web of Science cu încadrarea la "document type": "article". În acest procent nu intră lucrările având încadrarea "document type": "review"; sau combinații multiple precum: „Article; Proceedings Paper”, „Article; Book Chapter”, etc.

Criteriul 3. Cuantificare performanță științifică

Standard minim: Punctaj total rezultat pe baza calculului indicatorilor din tabelul 1: 100 pct. Σ_1 -2 și 150 pct. Σ_1 -17.

Pentru promovare (prin depășirea cu minimum 50% a standardului): Punctaj total rezultat pe baza calculului indicatorilor din tabelul 1: 150 pct. Σ_1 -2 și 225 pct. Σ_1 -17.

Tabel 1 Parametrii luați în calcul și modul lor de cuantificare

Nr. crt.	Parametrul	Mod de calcul	Punctaj
1.	Articole în reviste cotate WoS, ca autor principal	conform formulei (1)	
2.	Articole în reviste cotate WoS, ca și coautor	conform formulei (2)	

3.	Articole în reviste indexate BDI ca autor principal	$(1+C_1)+(1+C_2)+\dots+(1+C_n)$	
4.	Articole în reviste indexate BDI ca și coautor	$0.7 \times [(1+C_1)+(1+C_2)+\dots+(1+c_n)]$	
5.	Cărți la edituri internaționale de prestigiu	$(100+c):n$	
6.	Cărți la alte edituri internaționale	$(40+c):n$	
7.	Cărți la Editura Academiei Române sau la edituri Universitare	$(20+c):n$	
8.	Cărți la alte edituri din țară	$(10+c):n$	
9.	Capitole în volume la edituri internaționale de prestigiu	$(50+c):n$	
10.	Capitole în volume la alte edituri internaționale	$(20+c):n$	
11.	Capitole în volume la editura Academiei sau la edituri Universitare	$(10+c):n$	
12.	Capitole în cărți/volume la edituri naționale	$(5+c):n$	
13.	Editor/redactor/coordonator cărți la edituri internaționale de prestigiu	$(50+c):n$	
14.	Editor/redactor/coordonator cărți la alte edituri internaționale	$(30+c):n$	
15.	Editor/redactor/coordonator cărți la edituri naționale	$(20+c):n$	
16.	Editor (inclusiv guest editor) la reviste cotate WoS	$5 \times (AIS_1+AIS_2+\dots+AIS_n)$	
17.	Implicare constantă și susținută în activitățile științifice organizate în cadrul institutului, inclusiv participarea activă la seminarii, workshopuri și alte manifestări științifice interne (discuții, întrebări sau feedback oferit altor colegi în timpul acestor evenimente);	2 puncte per eveniment	

Formula (1): $1 \times [4+(7 \times AIS_1)+c_1] + 1 \times [4+(7 \times AIS_2)+c_2] + \dots + 1 \times [4+(7 \times AIS_N)+C_N]$

Formula (2): $0.7 \times [4+(7 \times AIS_1)+c_1] + 0.7 \times [4+(7 \times AIS_2)+c_2] + \dots + 0.7 \times [4+(7 \times AIS_N)+C_N]$ AIS₁, AIS₂ ..., AIS_N este factorul AIS (Article Influence Score), conform Journal Citation Reports (publicat de Clarivate) din anul publicării. În cazul articolele publicate înainte de 2007 se va utiliza valoarea AIS din 2007. Dacă clasificarea din anul publicării nu este disponibilă, va fi luată în considerare cea mai recentă clasificare disponibilă.

c₁, c₂ ... c_n numărul de citări fără autocitări pentru articolul 1, 2..., N, preluat de pe Web of Science sau Scopus, în momentul întocmirii dosarului, cu specificarea sursei utilizate.

c - citări fără autocitări preluat de pe Web of Science sau Scopus, în momentul depunerii dosarului, cu specificarea sursei utilizate. Se consideră autocitare situația în care autorul evaluat citează o lucrare anterioară la care a fost autor.

N - numărul total de articole din categoria respectivă (fără rezumate/abstract, recenzii, comemorări, note, editoriale, corecturi, erate).

n - numărul de autori (editori, redactori, coordonatori pentru cărțile/capitolele editate/elaborate).

Parametrul	Punctaj total rezultat pe baza calculului indicatorilor din tabelul 1/promovare
Σ 1-2 (recunoaștere internațională)	Standard minim: 100 pct. Pentru promovare 150 pct.
Σ 1-17 (performanța totală)	Standard minim: 150 pct. Pentru promovare 225 pct.

4. Standardele minime pentru acordarea gradului profesional de CS

Criteriile minime pentru participarea la concursul de CS:

1. Absolvent cu **examen de licență sau de diplomă** al studiilor în învățământul universitar de lungă durată sau absolvent cu diplomă de master în specialitate sau domenii conexe (doar pentru concurs);
2. **Calitatea de doctorand sau doctor** în specialitatea disciplinelor postului sau înrudită cu aceasta (doar pentru concurs);
3. Minim două **scrisori de recomandare** de la supervizori și/sau profesori de curs (doar pentru concurs).
4. **Un articol științific** publicat într-un jurnal cotate ISI în calitate de co-autor în poziția 2 sau 3 sau într-un jurnal cotate BDI ca autor principal (doar pentru concurs).

5. Standardele minime pentru acordarea gradelor profesionale de ACS

Criteriile minime pentru participarea la concursul de ACS:

1. Absolvent cu **examen de licență sau de diplomă** al studiilor în învățământul universitar de lungă durată sau absolvent cu diplomă de master în specialitate sau domenii conexe (doar pentru concurs);
2. Minim două **scrisori de recomandare** de la supervizori și/sau profesori de curs (doar pentru concurs)

Aprobat în ședința Consiliului Științific al IBPC-NS din data 07.08.2025_____.

DIRECTOR ICBP N. Simionescu
Acad Maya SIMIONESCU

26.06.2025



Documente utilizate pentru documentarea și elaborarea prezentului regulament:

Ordinele ministrului 6129/2016 și 3019/2025 privind aprobarea standardelor minimale (pentru acordarea gradului profesional de cercetător științific gradul II și gradul I); HG 1568/2024, HG 1569/2024, Normele metodologice aprobate de către Biroul Prezidiului Academiei Române, privind organizarea examenului de promovare pentru obținerea gradului profesional de către personalul CDI/iulie 2025; Metodologia de verificare și evaluare a dosarelor ce conțin documentele aferente concursului, respectiv examenului, pentru acordarea gradului profesional de CSII și CSI; Legea 183/2024 privind statutul personalului CDI;

Anexe utile întocmirii dosarului pentru înscrierea la examenul de promovare (candidat):

Anexa DP: Documente necesare înscrierii (dosarului) pentru examenul de promovare și Lista cuprinzând documentele dosarului de examen pentru obținerea gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare de CSII și CSI (*conform ANEXA 1 la metodologie, Normele metodologice privind organizarea examenului de promovare pentru obținerea gradelor profesionale de CDI din institutele AR*);

Anexa L: Pașii procedurali pentru realizarea linkurilor la documentele justificative/suport din opis (*conform ANEXA 3 la metodologie, Normele metodologice privind organizarea examenului de promovare pentru obținerea gradelor profesionale de CDI din institutele AR*);

Anexa 1P: Cerere de înscriere la examen-model (*conform ANEXA 5 la listă, Normele metodologice privind organizarea examenului de promovare pentru obținerea gradelor profesionale de CDI din institutele AR*);

Anexa 2P: Copertă dosar de examen-model (*conform ANEXA 1 la listă, Normele metodologice privind organizarea examenului de promovare pentru obținerea gradelor profesionale de CDI din institutele AR*);

Anexa 3P: Declarație pe proprie răspundere (candidat)-model (*conform ANEXA 3 la listă, Normele metodologice privind organizarea examenului de promovare pentru obținerea gradelor profesionale de CDI din institutele AR*);

Anexa 4P: Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679-model (*conform ANEXA 4 la listă, Normele metodologice privind organizarea examenului de promovare pentru obținerea gradelor profesionale de CDI*);

Anexa 5P: Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor specifice postului/gradului profesional.

Anexe utile procesului de evaluare a dosarelor (comisii, IBPC-NS):

Anexa 1E: Declarație (evaluator)-model (*conform ANEXA 2 la metodologie, Normele metodologice privind organizarea examenului de promovare pentru obținerea gradelor profesionale de CDI din institutele AR*);

Anexa 2E: Referat de apreciere (membru comisie)-model (*conform ANEXA 3 la listă, Normele metodologice privind organizarea examenului de promovare pentru obținerea gradelor profesionale de CDI din institutele AR*).

Documente necesare înscrierii la examenul de promovare

- a. cererea de înscriere la examen, la care se anexează o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar, completate și semnate în original de către candidat (Anexa 1P și Anexa 3P);
- a. curriculum-ul vitae după model EUROPASS semnat de către candidat (Anexa 3), obligatoriu să conțină: i. studiile efectuate și diplomele obținute; ii. experiența profesională și locurile de muncă relevante ocupate anterior; iii. proiectele de cercetare, dezvoltare și inovare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, dacă este cazul, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete de invenție rezultate; iv. premiile sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice; v. descrierea narativă a celor mai importante 3 realizări de la ultima promovare-maximum 3 pagini;
- b. lista publicațiilor, lucrărilor, articolelor/studiilor, brevetelor de invenție selectate de candidat în funcție de relevanța pentru activitățile de cercetare științifică proprii, semnate în original de către candidat (Anexa 4). Lista trebuie să conțină obligatoriu: i. lista a cel mult 10 publicații științifice, cele mai relevante, precum: cărți de autor, articole/studii/capitole, volume editate, lucrări; ii. lista brevetelor de invenție și a altor titluri de proprietate industrială; iii. lista cărților de autor și a volumelor editate și publicate; iv. lista articolelor/studiilor in extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal; v. lista altor lucrări și contribuții științifice;
- c. fișa de verificare a îndeplinirii standardelor proprii ale organizației de cercetare, completată și semnată de către candidat (Anexa 5P);
- d. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz, certificată de către candidat conform cu originalul, numele în clar și semnătura;
- e. copia certificatului de căsătorie sau dovada schimbării numelui, după caz, certificată de către candidat conform cu originalul, numele în clar și semnătura;
- f. certificatul medical care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 3 luni anterior derulării examenului;
- g. declarația de consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal semnată (Anexa 4P);
- h. certificatul de cazier judiciar.
- i. copia diplomei de doctorat, în situația în care diploma nu a fost eliberată de o instituție de învățământ superior din România se depune o copie a atestatului de recunoaștere sau de echivalare a acesteia, certificată de către candidat conform cu originalul, numele în clar și semnătura;
- j. declarația pe propria răspundere în care se menționează că, în ultimii 3 ani anteriori înscrierii la examenul de promovare, candidatul nu a fost sancționat pentru săvârșirea unei abateri grave de la buna conduită în activitatea CDI prevăzute la art. 52 alin. (8) din Legea

nr. 183/2024, completată și semnată de către candidat (Anexa 3P).

Documentele se depun în dosar format fizic, cât și în format electronic (fiecare document din dosarul fizic va fi scanat conform opis-ului și salvat pe un memory stick) la sediul IBPC-NS, dar și la adresa de e-mail indicată în anunț.

Dosarul de examen pentru ocuparea postului de CSII sau CSI se constituie din două părți, astfel:

- a) dosarul administrativ cuprinde documentele menționate la punctele a-j și documentele emise pe durata desfășurării examenului. Toate documentele se înregistrează, se atribuie un link fiecărui document, conform pașilor procedurالي prevăzuți în Anexa L, se opisează și se numerotează, apoi vor fi scanate în ordinea menționată în "Lista cuprinzând documentele dosarului de concurs, respectiv examen", prevăzută în Anexa DP;
- b) mapa cu lucrări științifice - lucrările se scanează în format PDF, se atribuie un link fiecărui document, apoi se numerotează și se opisează.

LISTA

cuprinzând documentele dosarului de examen pentru obținerea gradele profesionale de cercetare-dezvoltare de CSII și CSI

Documentele de mai jos vor fi îndosariate în format electronic, de tip PDF, separate, atașate în ordinea prevăzută de opis. Documentele vor fi numerotate conform opisului.

Dosarul de examen se depune numai în formă completă, conținând toate documentele aferente postului pentru care candidatul aplică, în ordinea în care figurează mai jos. Introducerea de informații false sau documente neconforme în dosarul de examen se sancționează conform normelor legale.

Formularul-tip al copertei se completează de către candidat potrivit Anexei 2P.

Fiecare dosar de examen pentru acordarea gradelor profesionale de CSII și CSI va cuprinde următoarele documente:

A. Dosar administrativ

1. Adresa de înaintare pentru fiecare dosar din partea conducerii institutelor de cercetare/centrelor de cercetare/filialelor Academiei Române către Academia Română, care va conține: numele și prenumele candidatului, gradul științific actual, organizația din care face parte sau care organizează examenul, gradul științific pentru care este înscris la examen, domeniul postului vizat - comisia de specialitate - domeniul fundamental și domeniul arondat, numărul de file al dosarului, numărul de înregistrare și datele de contact ale persoanei/instituției emitente pentru detalii/informări și transmiterea rezultatului evaluării.
2. Opis cu documentele din dosar cu indicarea paginii unde se găsește fiecare document, cu link-urile aferente potrivit Anexei L.

3. Referat de prezentare a examenului aprobat de conducerea instituției organizatoare:
- se prezintă etapele examenului - de la publicarea anunțului de examen, data anunțului, unde a fost publicat, decizia de numire a comisiei de examen și a comisiei de contestații, rezultatele evaluării, până la validarea rezultatelor în consiliul științific;
 - se va menționa domeniul, Secția științifică din cadrul Academiei Române care va evalua dosarul candidatului;
 - se va face trimitere la pagina de internet proprie a regulamentului de examen pentru posturile/gradele de CSI și CSII, aprobată de conducerea unității organizatoare
4. Extras din procesul-verbal al ședinței consiliului științific - data, membrii consiliului și membrii prezenți, aprobarea rezultatelor examenului de promovare
5. Extras din ședința Consiliului științific privind aprobarea organizării examenului de promovare pentru institutele de cercetare/centrele de cercetare din cadrul Academiei Române. În cazul Filialelor Academiei Române, aprobarea Președintelui Filialei/Biroului de conducere al Filialei/ ca urmare a avizării Consiliului științific privind propunerea institutelor din subordine de organizare a examenelor de promovare.
6. Raportul comisiei de examen, elaborat cu respectarea prevederilor legale, ce cuprinde toate etapele de desfășurare a examenului de promovare.
7. Referatul de apreciere a membrilor comisiei de examen de promovare pentru obținerea gradului profesional de CSII sau CSI, prevăzut la Anexa 2E la prezenta listă, și declarația, pe propria răspundere prevăzută la Anexa 1E. Ambele documente trebuie să fie asumate de cei în cauză, semnate, datate și înregistrate la secretariatul IBPC-NS.
8. Decizia de numire a comisiilor de examen și de contestații, menționându-se funcția, gradul universitar sau de cercetare, numele și prenumele, precum și locul de muncă pentru fiecare membru al comisiei.
9. Cererea de înscriere la examen, înregistrată, semnată și datată de candidat, aprobată de conducătorul organizației de cercetare și inovare și avizată de compartimentul juridic al acesteia, după caz, prevăzută la Anexa 1P.
10. Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor specifice postului/gradului profesional pentru care candidează, care este completată și asumată de candidat și avizată de organizația de cercetare în domeniul solicitat de candidat conform prevederilor legale. Se vor lua în considerare numai publicațiile apărute, adică cele care au volum, număr, pagini și/sau un identificator digital, conform standardelor internaționale. Fișa va fi completată într-un format care să faciliteze verificarea informațiilor; în coloane paralele vor fi introduse valorile standardelor minime impuse de actele normative și valorile finale obținute de către candidat pentru fiecare standard (Anexa 5P).
11. Propunerea de dezvoltare a carierei științifice din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică, formată din maximum 5 pagini.
12. Declarația de asumare a răspunderii, printr-un înscris olograf semnat de candidat, cu toate datele de identificare ale acestuia, în care afirmă că datele din dosar se referă la propriile activități și realizări, în caz contrar candidatul suportând consecințele declarațiilor în fals, în conformitate cu legislația în vigoare. De asemenea, candidatul își asumă răspunderea cu privire la

asigurarea originalității conținutului mapei științifice, precum și a respectării standardelor de calitate și de etică profesională potrivit Anexei 3P.

13. Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679, prevăzută la Anexa 4P.

14. Curriculum Vitae al candidatului - model Europass, în format electronic, de tip PDF, cu datele de contact, datat și semnat de acesta.

15. Informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului.

16. Actele doveditoare ale studiilor - copia diplomei de licență sau echivalentă/masterat/doctorat, după caz, conformă cu originalul. În situația în care candidatul declarat câștigător nu deține o diplomă eliberată de o instituție de învățământ superior din România, acesta trebuie să depună o copie conformă cu originalul a atestatului de recunoaștere sau de echivalare a acesteia înainte de încadrarea pe post și semnarea contractului individual de muncă, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de încadrare pe post.

17. Actele doveditoare ale identității.

a) copie după certificatul de naștere;

b) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copie după documentul care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;

c) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii.

18. Certificat de cazier judiciar.

19. Actul doveditor al stării de sănătate eliberat de către medicul de familie al candidatului.

20. Copie a anunțului privind examenul de promovare, care a fost afișat la sediul instituției și pe site-ul instituției organizatoare.

B. Mapă cu lucrări științifice

Lista publicațiilor științifice pe categorii, lucrărilor, articolelor/studiilor, brevetelor considerate de candidat a fi relevante pentru domeniul postului pentru care candidează, pentru activitățile de cercetare științifică proprii, proiecte de cercetare-dezvoltare pe bază de contract/grant, altele (inclusiv citările).

Lista este structurată astfel:

a) teza sau tezele de doctorat;

b) lista celor mai relevante 10 publicații științifice (cărți de autor, articole/studii/capitole, volume editate);

c) lista brevetelor de invenție și a altor titluri de proprietate industrială;

d) lista cărților de autor și a volumelor editate și publicate;

e) lista articolelor/studiilor in extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal;

f) lista altor lucrări și contribuții științifice sau, după caz, din domeniul creației artistice sau apărării naționale;

g) proiecte de cercetare-dezvoltare-inovare pe bază de contract/grant;

h) alte lucrări.

NOTĂ:

Toate documentele din dosar se înregistrează la secretariatul unității organizatoare a examenului de promovare, iar pe cele care sunt în copie se menționează "conform cu originalul", se semnează și se datează.

Pașii procedurali pentru realizarea linkurilor la documentele justificative/suport din opis:

A. Copierea inițială a opisului și a documentelor pe suport USB

B. Pentru atribuirea unui link fiecărui document din opis se va proceda astfel:

1. Se selectează textul pe care se dorește introducerea linkului.

2. În meniul Insert -> faceți click pe iconița Link  [sau apăsați simultan tastele Ctrl și K (Ctrl + K)].

3. Din fereastra Insert Hyperlink se selectează cu click doc. căruia se dorește să i se facă legătură.

4. Se apasă OK.

5. După introducerea linkului se verifică legătura apăsând tasta Ctrl și făcând simultan click(Ctrl+Click).

După salvarea documentului ca PDF, linkurile ar trebui să fie funcționale.

După definitivarea linkurilor se verifică funcționalitatea acestora.

(Antet)

Nr...../.....

Aprob
Director IBPC-NS,

CERERE DE ÎNSCRIERE LA EXAMEN

Doamnă director,

Subsemnatul(a),, absolvent(ă) al(a), numit(ă) în funcția de la Institutul de Biologie și Patologie Celulară „Nicolae Simionescu”, adresa de e-mail, telefon mobil, vă rog să binevoiți a-mi aproba înscrierea la examenul pentru promovarea pe gradul profesional de cercetător științific, normă întreagă, pe perioadă nedeterminată, la departamentul..... din cadrul Institutului, specializarea, subdomeniul
Menționez că sunt absolvent(ă) cu diplomă de doctor și am o vechime în specialitate de ani.
Anunțul privind concursul a fost publicat în (data și locul).....(doar dacă este cazul).

Data

.....

Semnătura

.....

(Cod formular și nr. pag. - subsol)

(Antet)

Copertă dosar de examen

Institutul de cercetare/Centrul de cercetare/Filiala Academiei Române

Postul: cercetător științific gradul

DOSAR DE EXAMEN

Candidat

(numele și prenumele, titlul științific).....

Telefon:

(Cod formular și nr. pag. - subsol)

(Antet)

Se va întocmi de către fiecare candidat

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul(a),, salariat(ă) al/la Institutul de Biologie și Patologie Celulară „Nicolae Simionescu”, în funcția de, născut(ă) la data de, cu domiciliul stabil în localitatea, str. nr., județul, CNP, BI/CI seria nr., cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar prin prezenta, pe propria răspundere, că documentele și datele din dosarul depus pentru ocuparea postului de, în domeniul, la Institutul de Biologie și Patologie Celulară „Nicolae Simionescu”, prezintă propriile mele realizări și activități și iau cunoștință de faptul că, în caz contrar, voi suporta consecințele declarației în fals, în conformitate cu legislația în vigoare.

Totodată, declar pe propria răspundere că în ultimii 3 ani, anteriori înscrierii la examenul de promovare, nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară privind săvârșirea de abateri grave de la buna conduită în activitatea CDI prevăzute la art. 52 alin. (8) din Legea nr. 183/2024.

Data

.....

Semnătura

.....

1. Cererea se semnează olograf sau cu semnătură electronică certificată.
2. Se scriu cu majuscule numele, inițiala tatălui și prenumele.

NOTĂ:

Art. 326. - Falsul în declarații

"(1) Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă. (...)"

(Cod formular și nr. pag. - subso)

(Antet)

Se va întocmi de către fiecare candidat

DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT
privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Subsemnatul(a),, domiciliat(ă) în, născut(ă) la data de în localitatea, județul, posesor/posesoare al/a C.I. seria ... nr., emisă la data de de către, având CNP, în calitate de participant(ă) la examenul de promovare din în, organizat de către Institutul de Biologie și Patologie Celulară „Nicolae Simionescu”, declar prin prezenta că sunt de acord cu utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către personalul desemnat din minister, inclusiv cu comunicarea lor, dacă va fi necesar, către alte entități (Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, Colegiul Consultativ pentru Cercetare, Dezvoltare și Inovare etc.).

Am fost informat(ă) cu privire la prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene, respectiv:

- dreptul de acces conform căruia persoana are dreptul de a obține o confirmare din partea Autorității Naționale pentru Cercetare (ANC) că prelucrează sau nu prelucrează datele cu caracter personal și, în caz afirmativ, de a obține acces la datele respective și la informații privind modalitatea în care sunt prelucrate;
- dreptul la portabilitatea datelor se referă la dreptul de a primi datele personale într-un format structurat, utilizat în mod curent, și la dreptul ca aceste date să fie transmise direct altui operator, dacă acest lucru este fezabil din punct de vedere tehnic;
- dreptul la opoziție vizează dreptul persoanei de a se opune prelucrării datelor personale;
- dreptul la rectificare se referă la corectarea, fără întârzieri nejustificate, a datelor cu caracter personal inexacte;
- dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”) înseamnă dreptul persoanei de a solicita să îi fie șterse datele cu caracter personal, fără întârzieri nejustificate, în cazul în care apare unul din următoarele motive: acestea nu mai sunt necesare pentru îndeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate sau prelucrate; persoana își retrage consimțământul și nu există niciun alt temei juridic pentru prelucrare;
- dreptul la restricționarea prelucrării poate fi exercitat în cazul în care persoana contestă exactitatea datelor, pe o perioadă care permite instituției verificarea corectitudinii acestora; prelucrarea este ilegală, iar persoana se opune ștergerii datelor cu caracter personal, solicitând în schimb restricționarea.

Mi s-a adus la cunoștință despre faptul că refuzul meu de a furniza datele cu caracter personal necesare și solicitate către ANC determină imposibilitatea stabilirii raporturilor cu privire la promovare și nu este imputabil instituției mai sus menționate.

Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări (schimbare de domiciliu, statut civil, adresă de e-mail etc.) mă oblig să informez în scris, în timp util, ANC.

Totodată am fost informat(ă) cu privire la faptul că aceste date vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din data de 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

Data

.....

Semnătura

.....

(Cod formular și nr. pag. - subsol)

(Antet)

Se va întocmi de către fiecare candidat

Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor specifice postului
pentru gradul profesional _____

Nr.Crt.	Criteriu/Standard	Standard minimal	Valoare standard îndeplinit

Se va completa urmărind standardele minimale proprii Institutului de Biologie și Patologie Celulară "Nicolae Simionescu" pentru acordarea gradelor profesionale, prevăzute în anexa SC a Procedurii privind recrutarea, selecția și promovarea personalului CDI în IBPC-NS"

Data.....

Nume și prenume.....

Semnătura.....

(Cod formular și nr. pag. - subsol)

(Antet)

Declarație evaluator

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a),, grad didactic/titlul științific, fiind implicat(ă) în procedura de evaluare a dosarelor de examen pentru promovare pe gradul profesional de la Institutul de Biologie și Patologie Celulară „Nicolae Simionescu”, menționez că am luat cunoștință de prevederile actelor normative în vigoare privind incompatibilitățile persoanelor implicate în procedura de examen și, sub sancțiunea Codului penal pentru fals în declarații, declar pe propria răspundere că nu mă aflu în această situație.

Data

.....

Semnătura

.....

(Cod formular și nr. pag. – subsol)

(Antet)

Se va întocmi de către fiecare membru al comisiei de examen

REFERATUL DE APRECIERE

privind examenul pentru obținerea gradului profesional de CS.....

Subsemnatul,, gradul didactic/de cercetător, la, numit prin Decizia directorului/rectorului nr. din ca membru în comisia de examen/contestație pentru obținerea gradului profesional de cercetător științific în Institutul de Biologie și Patologie Celulară „Nicolae Simionescu”, în urma evaluării datelor prezentate în dosarul de examen și a probelor susținute de către candidatul/candidata, am constatat următoarele:

1. Îndeplinirea standardelor minime și a standardelor specifice IBPC-NS:

.....

Nota:

2. Evaluarea activității științifice anterioare ale candidatului:

.....

Nota:

3. Evaluarea dosarului de înscriere și a candidatului la interviu:

.....

Nota:

4. Rezultate obținute - gradul de îndeplinire a criteriilor:

.....

Nota:

5. Concluzii:

.....

Nota:

Data.....

Semnătura.....

(Cod formular și nr. pag. - subso)